PROTOCOLO PREVENCIÓN COVID-19 PARA FAMILIAS

CEIP "RAYUELA"

CURSO ACADÉMICO 2021-22

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Comunidad de Madrid
C.E.I.P. RAYUELA
C/ Murcia, 15 - Tel. y Fax. 91 606 44 06
28945 FUENLABRADA (Madrid)
C.C.: 28045131

Estimadas familias:

Esperamos que os encontréis bien y que en la medida de lo posible hayáis podido disfrutar de unas merecidas y tranquilas vacaciones.

Comprendemos la incertidumbre que todas las familias habéis sentido ante la falta de noticias consensuadas hasta la fecha.

El Gobierno ha acordado con las CCAA una declaración de actuaciones coordinadas en Salud Pública frente al COVID-19 para centros educativos:

- Se retoma "de forma prioritaria" la actividad educativa de forma presencial.
- Se mantendrá una distancia interpersonal , estableciéndose grupos de convivencia estables o grupos burbuja.
- La mascarilla será obligatoria a partir de los 6 años, los alumnos de Educación Infantil no estarán obligados a llevar la mascarilla.
- Se procederá a la ventilación de las aulas e higiene de manos en las entradas y salidas, así como al menos 5 veces supervisados por el tutor.
- Se designará una persona responsable para los aspectos relacionados con el COVID-19
- La suspensión generalizada de la actividad lectiva presencial se adoptará sólo ante situaciones excepcionales.
- El alumnado recibirá educación para la salud y conocimiento y respeto de las normas: distancia de seguridad, lavado de manos, …
- Se intensificará la limpieza de los centros, en especial de los baños y lugares de mayor uso.
- Los servicios de comedor y acogida permitirán la distancia interpersonal de al menos 1,5 metros.
- Se tomará la temperatura corporal a todo el alumnado a la entrada al pabellón. Las familias deberán tomar la temperatura de su hijo/a antes de salir de casa para ir al colegio.
- Las personas que tengan síntomas compatibles con COVID-19 no acudirán al centro, ya sean parte del alumnado, profesorado u otro personal del centro.
- Los alumnos de Ed. Infantil y Ed. Primaria comenzarán el curso escolar el día 7 de septiembre.

ORGANIZACIÓN DEL CENTRO

Además de estas actuaciones coordinadas se ha elaborado un protocolo específico del CEIP "Rayuela". Este protocolo tiene como finalidad dar pautas de actuación para organizar y reforzar las medidas higiénicas que se realizarán en nuestro centro escolar, conocer las medidas de prevención y actuaciones que se pondrán en marcha frente a COVID-19. Nuestro

objetivo es prevenir y evitar la transmisión del virus entre las personas integrantes de la comunidad escolar y garantizar el acceso a la educación presencial.

NORMAS GENERALES

- Como norma general todas las personas que acudan al Colegio deben entrar sin síntomas compatibles con COVID-19: tos, congestión nasal, dificultad respiratoria, dolor torácico, dolor de cabeza, vómitos, dolor muscular, malestar general, fiebre (temperatura superior a 37, 2º), no se habrá mantenido contacto estrecho con un enfermo sintomático y se deberá mantener en todo momento la distancia de seguridad interpersonal de 1,5 metros.
- Será obligatorio el uso de mascarillas en todos los espacios del Centro a todo el alumnado a partir de 6 años, profesorado y demás personal. Por ello, es obligatorio que todos los alumnos traigan su propia mascarilla a diario al centro. Además, será obligatorio traer en una bolsa de tela o papel marcada con su nombre, otra mascarilla de repuesto junto a un bote pequeño de hidrogel. No obstante, el centro tendrá hidrogeles en todas las aulas y lugares comunes. La bolsa de tela será de fácil lavado a 60º, siendo aconsejable que ésta sea lavada en casa con la mayor frecuencia posible.
- Los alumnos deberán ir con el pelo recogido y extremando las medidas de higiene personal y ducha diaria haciendo hincapié en higiene de manos y uñas, manteniéndolas siempre bien aseadas. Intentar evitar exceso de accesorios como pulseras, anillos, … para facilitar el lavado correcto de manos y prevenir la adherencia del virus en superficies.
- Las familias solicitarán cita previa a través del teléfono o por correo electrónico, para acudir al centro a realizar cualquier gestión concertada con el servicio correspondiente: administración, tutores, dirección, … Cualquier certificado requerido por la familia se solicitará al correo de secretaría y se enviará a través del mismo medio para evitar el contacto a través del papel.
- Por el bien de todos, los alumnos no podrán acceder al centro en caso de olvido de materiales al finalizar la jornada escolar.
- Los alumnos no podrán traer objetos para compartir. Cada alumno utilizará su propio material escolar y será de uso individual. Por ello, la importancia de que las familias revisen diariamente que su hijo/a trae el material que necesitará utilizar ya que en caso de no disponer de dicho material no podrá ser prestado por otro compañero o por el profesor.
- Los alumnos traerán sólo a clase el material, libros y cuadernos correspondientes a cada día. No podrán dejar nada en clase ni en las cajoneras para una mayor y mejor limpieza de las aulas.
- Pueden traer un pequeño desayuno para tomar en la hora del recreo, pero no podrá ser compartido.
- Los alumnos deben traer una botella de agua de uso personal marcada con su nombre. No se podrá beber agua del grifo de los aseos ni podrá utilizarse para rellenar las botellas.
- La comunicación familia- escuela se llevará a cabo mediante el correo electrónico o telefónicamente como ha sido habitual durante el estado de alarma y el curso pasado 2020-21. Las tutorías con las familias se realizarán por la aplicación TEAMS y, de manera excepcional, se harán de manera presencial y se informará de ello.

- Rogamos la máxima puntualidad en las entradas y recogidas de los alumnos. Los alumnos que vayan a llegar tarde deberán esperar a la hora del recreo para su incorporación al aula.
- El centro dispone de carteles en los baños, aulas y otros espacios que nos recuerdas las pautas que debemos seguir.
- Todas las instalaciones del centro se limpiarán y desinfectarán todos los días.
- Todas las familias deben estar localizados en todo momento a través del teléfono que aporten al tutor/a.
- Se realizará una higiene de manos de forma frecuente y meticulosa al menos cinco veces durante su estancia en el colegio. Los alumnos de Educación Infantil se lavarán las manos con el jabón de manos ya que los aseos están dentro del aula y por otra parte el gel hidroalcohólico está desaconsejado para los alumnos pequeños porque frecuentemente se meten las manos en la boca. Sí habrá gel hidroalcohólico para uso del profesorado, manteniéndose siempre lejos del alcance de los alumnos en el caso de Educación Infantil.

ACCESO AL COLEGIO

- Las familias vigilarán el estado de salud y se realizarán toma de temperatura todos los días antes de salir de casa para ir al centro educativo. Si el alumno/a tuviera fiebre o síntomas compatibles con COVID-19 no podrá asistir al centro debiendo llamar a su centro de salud y comunicándolo al centro.
- No se permitirá el acceso de familiares al recinto escolar, para efectuar la entrada y salida de los alumnos.
- Si la entrada al centro se realizara fuera del horario establecido, por una causa mayor, esta se realizará a la hora del recreo. La Conserje será la encargada de abrir la puerta y la que acompañará manteniendo la distancia de seguridad al alumno/a al aula.
- Las familias dejaran a su hijo/a en la puerta del centro y abandonaran a la mayor brevedad posible las inmediaciones del colegio para evitar aglomeraciones. Se reducirá la visita de las familias a lo estrictamente necesario ya que se fomentará el uso de medios telemáticos como forma de comunicación. Para ello, existe un correo electrónico específico para todas las cuestiones relacionadas con Secretaría tal y como se ha utilizado durante el estado de alarma. Dicho correo es: secretariarayuela2020@gmail.com
- Se reducirá en la medida de lo posible la generación y manejo de la documentación en formato papel.

ENTRADA AL CENTRO

- Todos los alumnos asistirán al colegio y recibirán clases presenciales.
- Las puertas de acceso al recinto escolar se abrirán a las 8:55h y permanecerán abiertas hasta las 9:05 horas. Durante estos 10 minutos los alumnos irán entrando al centro de uno en uno y manteniendo la distancia de seguridad. Cuando los alumnos hayan entrado en el recinto escolar, las familias abandonaran las inmediaciones del centro. Es importante no llegar al colegio antes de las 8:55h para evitar aglomeraciones.
- Los alumnos de Primaria entrarán por la Calle Canarias de uno en uno y guardando a distancia de seguridad hasta su pabellón correspondiente sin jugar ni hablar con los compañeros.

- Se le tomará la temperatura a la entrada del pabellón. En caso de que la temperatura sea superior a la establecida, es decir 37, 2º no podrá acceder al aula y el centro se pondrá en contacto con la familia para ser recogido, de aquí la importancia de mantener operativos los teléfonos. Se considerará abandono del menor si tras un alumno presentar síntomas o temperatura alta no se pueda contactar con la familia por lo que se pondrá en conocimiento de las autoridades competentes sanitarias y sociales que tomarán las medidas oportunas.
- Tanto los alumnos a partir de 6 años como los profesores deben utilizar mascarilla.
- Puertas de acceso:
    - Los alumnos de Infantil accederán por la puerta de la Calle Murcia.
    - Los alumnos de Primaria, accederán por la puerta de la Calle Canarias.
- Los alumnos subirán a sus aulas de forma ordenada y manteniendo la distancia de seguridad y siguiendo las indicaciones del profesor y las flechas que indican el camino. Subiremos y bajaremos siempre por la derecha.
- En la entrada de las aulas habrá gel hidroalcohólico para que los alumnos se limpien las manos antes de entrar en las aulas. Deberán guardar la distancia de seguridad entre los alumnos.
- El profesor les indicará cuál es su mesa y su silla (siempre será el mismo lugar) y dónde debe dejar sus pertenencias.
- Esperarán sentados en su silla las indicaciones del profesor sin que en ningún momento puedan levantarse del lugar indicado.
- Todos los alumnos deberán llegar con puntualidad al centro ya que cuando hayan subido todos los alumnos se cerrarán las puertas del centro a las 9:05h y no se permitirá la entrada a los alumnos hasta la hora del recreo.
- Las puertas de las aulas permanecerán abiertas. En el momento que sea posible y las condiciones climatológicas lo permitan también estarán abiertas las ventanas para ventilar.
- Habrá geles y productos desinfectantes en todas las aulas, así como en diferentes puntos del centro.
- Del aula se eliminará todo mobiliario que no aporte nada (armarios sin uso, sillas o mesas no utilizadas…) con la finalidad de no disminuir la superficie útil de la clase.
- Los alumnos deben limpiarse con gel al entrar y salir del aula. No podrá salir al baño salvo casos muy urgentes. Tras acudir al baño, se lavarán las manos en el baño con agua y jabón y se secarán con papel desechable.
- Cada alumno o alumna ocupará siempre la misma mesa con el fin de evitar un posible contagio.
- Los alumnos no cambiarán de aula salvo para actividades deportivas, religión/valores,
- Trabajaremos en el aula el recordatorio de las normas actuales: higiene, distanciamiento, mascarilla, material compartido, desplazamientos, recreo, comida, y la importancia y necesidad de llevarlas a cabo.
- Si se utiliza algún material compartido deberá limpiarse al finalizar cada uso antes de guardar con spray desinfectante de superficies.
- Las aulas se limpiarán y desinfectarán diariamente.
- Los alumnos no dejarán nada en las cajoneras, deberán traer y llevar los libros y el material que necesitarán cada día.

PROTOCOLO COVID ASEOS

- Se limitará el número de personas que pueden acceder al mismo de uno en uno. Se facilitará el uso de hidrogeles desinfectantes en el aula de modo que no tengan que entrar el baño sólo para lavarse las manos.
- Hay carteles recordando la técnica de lavado de manos y del uso correcto de los baños.
- Se asegurará la distancia entre los urinarios en el baño masculino.
- Se pedirá a los alumnos que se laven las manos antes y después de ir al baño.
- Los usuarios tendrán a su disposición toallitas de papel desechable de fácil acceso. Se asegurará en todo momento el suministro de material higiénico necesario (jabón, papel desechable de un solo uso, gel hidroalcohólico,)
- Se pondrán carteles en las puertas de los aseos indicando el aforo y las normas de uso del baño y la correcta higiene de manos.

DESPLAZAMIENTOS

- Los desplazamientos se reducirán al mínimo y se realizarán de tal forma que se eviten aglomeraciones y siguiendo las señalizaciones.
- Para dichos desplazamientos se subirán y bajará por la derecha siguiendo las señalizaciones.
- Se circulará dentro del centro escolar siempre por la derecha y siguiendo las señalizaciones.

RECREOS

- Uso de mascarilla obligatorio.
- No se utilizarán los grifos de los aseos para beber.
- No podrán utilizar material común, traer juguetes de casa. Se fomentará alternativa de juegos grupales que posibilitasen las medidas de distanciamiento y que necesiten los mínimos elementos compartidos.
- En los baños del patio habrá un máximo de 2 alumnos y los alumnos esperarán fuera manteniendo distancia de seguridad.
- No podrán compartir comida ni bebida el recreo se organizará por espacios para cada grupo de convivencia estable de alumnos.

COMEDOR

Se respetarán los grupos de convivencia estable integrados por los alumnos pertenecientes a un grupo/unidad escolar. La distancia en el recinto del comedor escolar entre los distintos grupos de convivencia será de 1,2 metros.

- No podrá utilizar el comedor ningún alumno que no haya avisado en Secretaría con la antelación suficiente que va a hacer uso de dicho servicio de comedor. Los profesores no podrán enviar a ningún alumno al comedor si no ha sido informado por parte de Secretaría.
- El alumnado irá entrando con orden y manteniendo en todo momento la distancia de seguridad. En la entrada del comedor se les tomará la temperatura.
- Los alumnos de Primaria se ubicarán en el comedor del centro, sentándose en un sitio fijo, manteniendo la distancia de seguridad, Las mesas y sillas debe estar establecidas

de tal forma que ocupen el mayor espacio de la sala, con la finalidad de que se mantenga el cumplimiento de las distancias de seguridad.

- Al terminar de comer los alumnos se dirigirán a su patio correspondiente, saliendo de manera ordenada, manteniendo en todo momento la distancia de seguridad, evitando aglomeraciones y cruces innecesarios con el alumnado.
- Habrá dispensador de solución alcohólica en el comedor.
- Se limpiarán, desinfectarán y ventilarán el comedor.
- Una vez finalizada la comida se recomienda que el alumnado abandone el centro. En caso de no ser posible por motivos laborales justificados se arbitrarán medidas de control para conseguir que fuera del comedor continúen manteniendo las distancias de seguridad correspondientes.
- Se habilitará un sistema para que el alumnado pueda dejar de manera ordenada mochilas, de forma que no estén en contacto unas con otras.
- El personal trabajador que realice el servicio de comedor extremará las medidas de higiene, procurando garantizar la distancia de seguridad con el alumnado en todo momento.
- A la hora de situar a los alumno/as en las mesas, hay que evitar que el alumno coma uno frente a otro.
- Se extremará la limpieza y desinfección de todo el material utilizado en el comedor.

SALIDA DEL CENTRO

- No se permitirá la entrada a las familias para la recogida de los alumnos salvo para las familias de Educación Infantil en un espacio del patio habilitado para ello.
- El horario de salida será por clases y escalonado.
- Las profesoras de infantil se dirigirán al patio de recogida y harán entrega de los alumnos al familiar que haya venido a recogerle. Se ruega máxima puntualidad en la recogida de los alumnos. Sólo se permitirá la entrada de un familiar de Infantil para la recogida del alumno.
- Una vez finalizada la entrega de los alumnos, las familias deben abandonar las puertas del centro a la mayor brevedad posible para evitar aglomeraciones.
- Si los alumnos deben salir con anterioridad del centro, se avisará al tutor a través de la agenda o a través del correo electrónico y será la conserje la encargada de avisar al alumno. El padre o madre permanecerá fuera del recinto escolar.

PRESENCIA DE SÍNTOMAS COMPATIBLES CON COVID-19

En caso de que un alumno o profesor comenzara a tener signos, síntomas de decaimiento o manifestar sentirse mal:

- Saldrá del aula en la que se encuentre, con todas sus pertenencias y se lavará las manos con jabón durante 40 segundos.
- Un docente le acompañara al alumno a la sala de aislamiento. Ambos irán con mascarilla y manteniendo la distancia de seguridad, evitando tocar superficies con las manos (barandillas, pomos de puertas,)
- Una vez en la sala de aislamiento, el profesor avisará al coordinador Covid y a la familia. Por ello, la importancia de mantener activo el teléfono de contacto.
- En un cuadrante se recogerá la información sobre el curso y las áreas que ha tenido durante el día para garantizar el seguimiento de contactos.

- Se recomendará a la familia acudir al Centro de Salud y se comunicará el diagnóstico al centro.
- En caso de que los síntomas se hayan producido en casa y se haya acudido al centro de salud y el alumno no haya asistido al centro, se informará de cualquier diagnóstico.

ACTIVIDADES CULTURALES

Este curso, si no se vuelve a la "antigua normalidad" no habrá actividades fuera del centro, a no ser que su organización nos asegure las condiciones adecuadas.

EVENTOS ESPECIALES

Mientras permanezca la situación actual no se realizarán celebraciones ni eventos especiales en el colegio a nivel de centro, como Fiesta de Navidad, Castañada, Halloween,… Dichas actividades y siempre que las circunstancias lo permitan se podrán realizar a nivel de aula (grupo de clase)

PROTOCOLO COVID DIRECCIÓN, JEFATURA DE ESTUDIOS Y SECRETARÍA

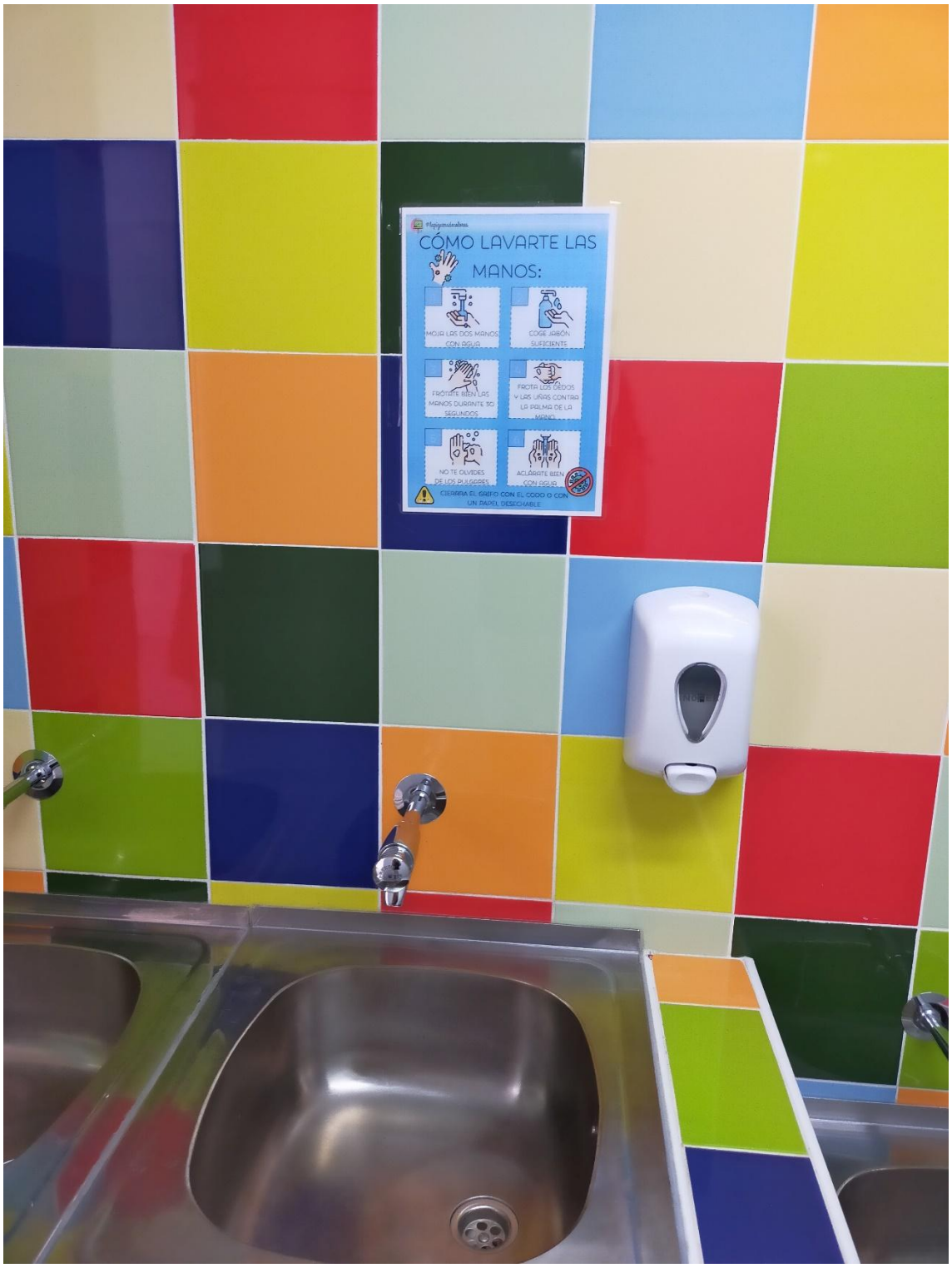
- Se reducirá la visita de las familias a lo estrictamente necesario ya que se fomentará el uso de medios telemáticos como forma de comunicación. Para ello, existe un correo electrónico específico para todas las cuestiones relacionadas con Secretaría tal y como se ha utilizado durante el estado de alarma.
- Se reducirá en la medida de lo posible la generación y manejo de la documentación en formato papel.
- En caso de tener que asistir a dichos despachos se realizará siempre con cita previa.
- A la entrada y salida de Secretaría se procederá siempre a la desinfección de manos por parte de las personas que acudan a ella.
- Se impedirá que se supere el aforo máximo permitido.
- En la entrada se dispondrá de información visual indicando el aforo máximo permitido y las instrucciones de seguridad e higiene dentro de los despachos.

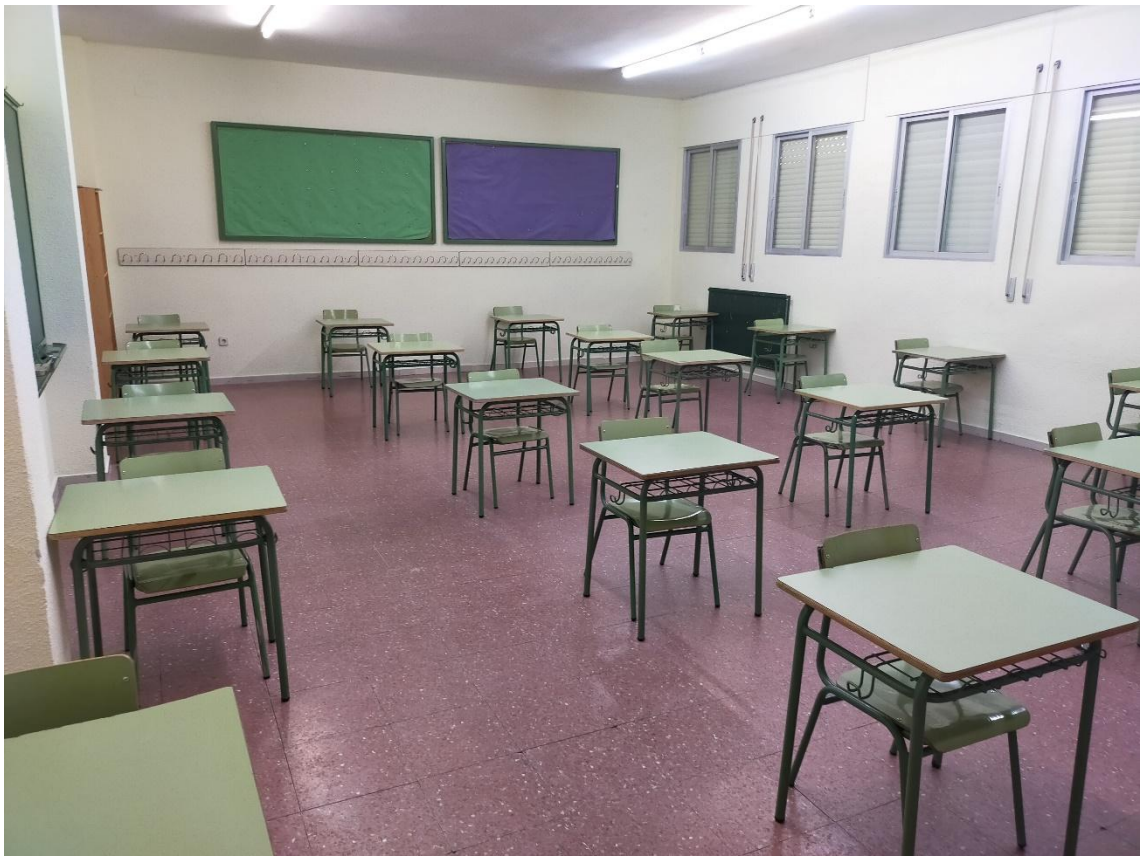
Todas las medidas que se implantan en la presente guía o en desarrollo o aplicación de la misma quedan avaladas por el Ministerio de Sanidad y quedan sujetas a cualquier variación que pueda decretar el citado Ministerio o, en su caso, las autoridades públicas competentes de ámbito autonómico o local.

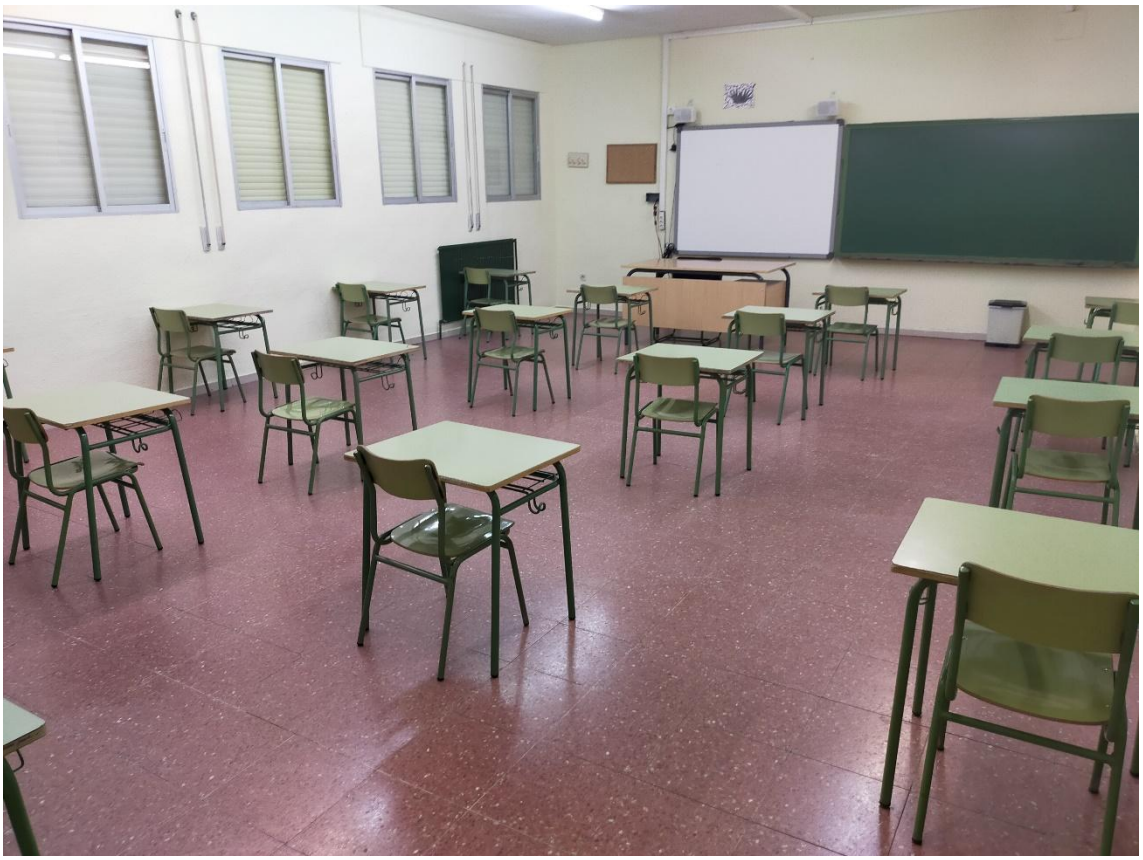
Es fundamental conocer y respetar todas las pautas anteriores por parte del personal del centro, alumnos y familias.

EQUIPO DIRECTIVO.

IMPORTANTE.- A continuación adjuntamos unas imágenes de como se ha organizado el centro.


CÓMO LAVARTE LAS MANOS:
MOJA LAS DOS MANOS CON AGUA
COGE JABÓN SUFICIENTE
FRÓTATE BIEN LAS MANOS DURANTE 30 SEGUNDOS
FROTA LOS DEDOS Y LAS UÑAS CONTRA LA PALMA DE LA MANO
NO TE OLVIDES DE LOS PULGARES
ACLÁRATE BIEN CON AGUA
CIERRA EL GRIFO CON EL CODO O CON UN PAPEL DESECHABLE





STOPTOX
Gel
Hidroalcohólico
sin perfume
500 ml

AUTOMATIC